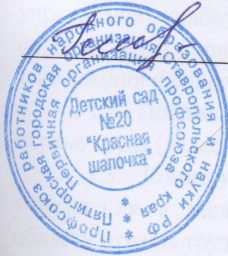


**«МНЕНИЕ УЧТЕНО»**  
Председатель ПК МБДОУ  
детского сада № 20 «Красная шапочка»



О.П. Гладкова

**«УТВЕРЖЕНО»**  
Заведующий МБДОУ  
детского сада № 20 «Красная шапочка»



Н.М. Савенкова

# Положение о комиссии по охране труда

г. Пятигорск



**«МНЕНИЕ УЧТЕНО»**

Председатель ПК МБДОУ № 20 детского  
сада «Красная шапочка»

\_\_\_\_\_ О.П.Гладкова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Заведующий МБДОУ № 20 детского  
сада «Красная шапочка»

\_\_\_\_\_ Н.М.Савенков

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

**Положение  
о комиссии по охране труда**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации для совместных действий администрации МБДОУ детского сада №20 «Красная шапочка» (далее учреждение), работников, профессиональной организации по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее - Комиссия).

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда учреждения, а также одной из форм участия работников в управлении учреждением в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами учреждения.

1.6. Положение о Комиссии учреждения утверждается приказом руководителя с учётом мнения выборного профсоюзного органа.

## **2. Задачи Комиссии**

2.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии плана совместных действий работодателя, профессиональной организации по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

2.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

## **3. Функции Комиссии**

3.1. Рассмотрение предложений работодателя, работников, профессиональной организации для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.

3.2. Оказание содействия работодателю в организации обучения работников охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и

качественного инструктажа работников по охране труда.

3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в учреждении, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений.

3.4. Информирование работников учреждения о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда

3.5. Доведение до сведения работников учреждения результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.

3.6. Информирование работников учреждения о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, специальной одеждой, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта.

3.7. Содействие в учреждении проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров.

3.8. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в учреждении, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.9. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

3.10. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним работодателю, профсоюзному выборному органу.

#### **4. Права Комиссии**

4.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать сообщения работодателя (его представителей) и других работников учреждения о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

4.3. Заслушивать руководителя и других работников учреждения, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

4.5. Вносить работодателю предложения о поощрении работников учреждения за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

## **5. Организация деятельности Комиссии**

5.1. Комиссия создается на Общем собрании коллектива учреждения на паритетной I основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей I стороны) из представителей работодателя, профессиональной организации или иного I уполномоченного работниками представительного органа.

5.2. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников в I учреждении по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и I работников.

5.3. Состав Комиссии утверждается приказом работодателя.

5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы.

5.6. Председатель Комиссии должен проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в пять лет.

5.7. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год Общее собрание работников о проделанной ими в Комиссии работе. Общее собрание работников учреждения вправе отзываться из Комиссии своих представителей и вводить в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим решением отзываться своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.