

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 20 «Красная шапочка»

Приказ
г. Пятигорск

«09» января 2019 года

№ 27

О назначении ответственного по ведению
документации и проведению инструктажей
по охране труда и технике безопасности,
О создании комиссии
по охране труда и утверждению плана работ
комиссии по охране труда на 2019 год

В соответствии Ф3 от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации», на основании Устава и со статьей 218 Трудового
кодекса РФ, в целях улучшения состояния условий и охраны труда
работников, охраны жизни и здоровья воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Маркоч Аллу Валентиновну, старшего воспитателя, назначить
ответственной за ведение документации и за проведение инструктажей
по охране труда и технике безопасности на рабочем месте в течении 3-х
рабочих дней с вновь прибывшими работниками.
2. Создать комиссию по охране труда.

Председатель комиссии: Нестеренко Е.Ю. – председатель ПК

Члены комиссии:
Маркоч А.В. – старший воспитатель
Сергушова М.С. – зам. зав. По АХЧ
Пучкова С.С. – зам. зав. По ФЭД
Гурова Е.И. – воспитатель
Бачурина А.А. – пом. воспитателя
Семибратова И.Т. – повар
Дмитриева Н.Н. – специалист по питанию

3. Утвердить "План работ комиссии по охране труда на 2019 год"
(приложение №1)
4. Разместить приказ на официальном сайте учреждения в течение
десяти рабочих дней

5. Приказ вступает в силу с 09.01.2019г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 20
«Красная шапочка»



Ю.В. Симонова

С приказом ознакомлены:

Нестеренко Е.Ю. – председатель ПК [Signature]
Маркоч А.В. – старший воспитатель [Signature]
Сергушова М.С. – зам. зав. По АХЧ [Signature]
Пучкова С.С. - зам. зав. По ФЭД [Signature]
Гурова Е.И. – воспитатель [Signature]
Бачурина А.А. – пом. воспитателя [Signature]
Семибратова И.Т. – повар [Signature]
Дмитриева Н.Н. – специалист по питанию [Signature]



Приложение №1

Утверждено

приказ № 27 от 09.01.2019г.

Ю.В. Симонова

**ПЛАН
РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
НА 2019 ГОД**

Месяц	Неделя	Мероприятие
1	2	3
Январь	1	Контроль за изданием приказов: - по охране труда;
	2	Оформление уголков по безопасности дорожного движения (в ДОУ и группах дошкольного возраста)
	3	Контрольный рейд по безопасному использованию электроприборов и оборудования. Вопросы подлежащие проверке: -маркировка (220 В,380 В); -исправность розеток и выключателей; -исправность утюгов, электромясорубки, холодильников, стиральной машины, пылесоса, аудио- и видеотехники; - наличие на рабочих местах инструкций по безопасному использованию электрооборудования.
	4	Организация и проведение месячника безопасности ДДТТ
	5	Проверка помещений к началу года.
Февраль	1	Контроль за обеспечением безопасной жизнедеятельности, профилактике дорожно-транспортного травматизма
	2	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, состояния ограждения с составлением акта обследования
	3	Обновление инструкций по ОТ
Март	1	Контроль за обеспечением выполнения нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда
	2	Контроль за исправностью оборудования в учреждении ДОУ
	3	Контроль за организацией питания, ассортиментом продуктов, созданием условий для качественного приготовления пищи.
Апрель	1	Тренировочная эвакуация
	2	Общее собрание трудового коллектива, анализ состояния работы
Май	1	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, состояния ограждения с составлением акта обследования
	2	Заключение соглашения по охране труда с ПК за год
	3	Контроль за безопасностью используемых в образовательном
	4	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием кабинетов, залов,
Июнь	1	Проверка наличия папок безопасности и инструкций по ОТ, ПБ в
	2	Состояние и эффективность работы вентиляционных установок,
Июль	1	Проверка огнетушителей и их перезарядка
	2	Проверка знаний по ОТ работников учреждения 1 раз в три года

	3	Профилактическое мероприятие по эвакуации детей при
Август	1	Месячник безопасности с воспитанниками
	2	Встреча с работниками ГИБДД. Беседа с педагогическими
Сентябрь	1	Общий технический осмотр здания, территории, кровли состояния
	2	Совместный контроль с ПК по выполнению ОТ на рабочем месте
Октябрь	1	Тренировочная эвакуация воспитанников и сотрудников ДОУ с
	2	Совместный контроль за выполнением правил ОТ на рабочем месте
	3	Проверка выполнения соглашения по ОТ с составлением акта
Ноябрь	1	Обновление информации по «Охране труда»
	2	Подготовка и оформление всей документации по ОТ, ПБ и других
Декабрь	1	Контроль за обеспечением работников учреждения СИЗ в
	2	Подготовка ДОУ к новому учебному году. Проверка исправности